

Số: 05 /KH-TCNDT

Tri Tôn, ngày 25 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ năm 2021

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ vào Thông tư 47/2016/TT-BLĐTBXH ngày 28 tháng 12 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ LĐ-TB&XH về việc ban hành Quy định Điều lệ trường trung cấp;

Căn cứ Quyết định số 55/QĐ-TCNDT ngày 01 tháng 4 năm 2018 của Hiệu trưởng trường Trung cấp nghề Dân tộc nội trú An Giang về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Trung cấp nghề Dân tộc nội trú An Giang;

Trường Trung cấp nghề Dân tộc nội trú An Giang xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2021, cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1 Mục đích

Thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều đã quy định trong Luật Giáo dục, Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT, ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập theo phương châm “Dân biết - Dân bàn - Dân làm - Dân kiểm tra” và Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; thực hiện có hiệu quả các nội dung quy định trong Bộ Luật lao động, Luật Công đoàn 2012 và Nghị định 60/NĐ-CP ngày 19 tháng 6 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện dân chủ cơ sở tại nơi làm việc.

Phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của cán bộ, viên chức, người lao động và nâng cao trách nhiệm của Thủ trưởng, người đứng đầu trong nhà trường theo luật định; góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động

là công bộc của nhân dân, có đủ phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, năng lực và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu phát triển và đổi mới của đất nước.

Tăng cường nề nếp, kỷ cương, kỷ luật trong hoạt động của đơn vị, góp phần xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo; phòng ngừa, ngăn chặn và chống các hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, quan liêu, cửa quyền.

1.2 Yêu cầu

Thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường phải gắn liền với việc bảo đảm sự lãnh đạo của cấp ủy chi bộ; chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ; phát huy vai trò của hội đồng trường, của hiệu trưởng và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

Dân chủ trong khuôn khổ Hiến pháp và pháp luật; kiên quyết đấu tranh ngăn ngừa những hành vi lợi dụng dân chủ vi phạm pháp luật, xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động và người học, cản trở việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

Đảm bảo 100% cán bộ, viên chức và người lao động được quán triệt và thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

Phải đảm bảo công khai, minh bạch.

2. Nội dung thực hiện:

2.1 Công tác tuyên truyền, quán triệt, chỉ đạo, triển khai

2.1.1. Nội dung

Tăng cường vai trò lãnh đạo của Đảng ủy, của Ban giám hiệu nhà trường, phát huy vai trò và trách nhiệm của Hiệu trưởng về việc thực hiện quy chế dân chủ; nâng cao chất lượng hoạt động của hai đoàn thể trong nhà trường; trong đó tập trung trọng tâm tuyên truyền, chỉ đạo, triển khai, tổ chức thực hiện một số văn bản sau:

- Thông tư 47/2016/TT-BLĐT BXH ngày 28 tháng 12 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ LĐ-TB&XH về việc ban hành Quy định Điều lệ trường trung cấp;

- Quyết định số 55/QĐ-TCNDT ngày 01 tháng 4 năm 2018 của Hiệu trưởng trường Trung cấp nghề Dân tộc nội trú An Giang về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Trung cấp nghề Dân tộc nội trú An Giang;

- Quyết định số 257/QĐ-TCNDT ngày 24 tháng 12 năm 2020 của Hiệu trưởng trường trung cấp nghề Dân tộc nội trú An Giang về Quy tắc ứng xử trong trường trung cấp nghề Dân tộc nội trú An Giang;

- Triển khai các văn bản của Trung ương, của Chính phủ, của Bộ LĐ-TB&XH, của Ủy ban nhân dân Tỉnh, sở LĐ-TB&XH, Ủy ban nhân dân huyện Tri Tôn về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở;

- Tuyên truyền, quán triệt nội dung Quy chế dân chủ trong hoạt động của Trường trung cấp nghề Dân tộc nội trú An Giang;

- Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường trung cấp nghề Dân tộc nội trú An Giang.

2.1.2 Hình thức

- Thực hiện triển khai lồng ghép qua các buổi họp phòng/khoa, sinh hoạt chi bộ, sinh

hoạt công đoàn cơ sở; tuyên truyền qua Trang thông tin điện tử của nhà trường.

- Mỗi cán bộ, giáo viên, người đứng đầu các bộ phận, đoàn thể trong nhà trường phải thường xuyên tuyên truyền, hướng dẫn, giải thích cho phụ huynh học sinh, học sinh và các thành viên trong tổ chức của mình hiểu biết về những chủ trương của ngành và hoạt động của nhà trường.

- Niêm yết công khai những nội dung quy định trong Quy chế dân chủ qua bảng tin nội bộ.

- Đăng tải trên Trang thông tin điện tử của nhà trường nội dung thực hiện quy chế dân chủ của nhà trường để cán bộ, viên chức theo dõi thực hiện.

2.2. Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm 2021 theo đúng quy trình và hướng dẫn

Trên cơ sở ý kiến tham gia của cán bộ, viên chức tại hội nghị, tiến hành rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định giữa nhà trường với công đoàn và các tổ chức đoàn thể cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong tổ chức thực hiện các quy chế, quy định, quy trình thực hành dân chủ, công khai minh bạch trong nhà trường.

2.3. Tổ chức thực hiện công khai

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm thông báo công khai cho cán bộ, viên chức biết những vấn đề sau:

- Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức; kết quả việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, chất lượng giảng dạy, chất lượng học tập, tốt nghiệp.

- Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng, mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất của nhà trường trong từng năm học.

- Các khoản đóng góp của người học, kinh phí hoạt động của trường học bao gồm nguồn kinh phí ngân sách, các nguồn khác, các khoản thu, chi và quyết toán hàng năm.

- Các vụ việc tiêu cực, khiếu nại, tố cáo trong nhà trường đã được kết luận (nếu có); bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật.

- Việc thực hiện: Tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, điều động, bổ nhiệm, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm; hợp đồng làm việc, thay đổi chức danh nghề nghiệp, thay đổi vị trí làm việc, chấm dứt hợp đồng làm việc của viên chức; đi công tác nước ngoài, giải quyết chế độ, nâng bậc lương, nâng ngạch, đánh giá, xếp loại công chức, viên chức; khen thưởng, kỷ luật, thôi việc, nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức, viên chức; các đề án, dự án và việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật của nhà trường.

- Nhận xét đánh giá công chức, viên chức, lao động hàng năm.

- Kế hoạch công tác hàng năm, hàng quý, hàng tháng của nhà trường.

- Văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý cấp trên liên quan đến công việc của nhà trường.

- Kết quả tiếp thu ý kiến của cán bộ, viên chức về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của người đứng đầu nhà trường đưa ra lấy ý kiến cán bộ, viên chức.

2.4. Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, viên chức

Lấy ý kiến của cán bộ, viên chức trong nhà trường về: Kế hoạch hoạt động năm của nhà trường; quy trình hệ thống BĐCL, những vấn đề về chức năng nhiệm vụ của các tổ chức bộ máy trong nhà trường; kế hoạch tuyển dụng, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo, cán bộ, công chức; kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động dịch vụ của nhà trường; các khoản đóng góp của người học, kinh phí hoạt động của trường học bao gồm nguồn kinh phí ngân sách, các

nguồn khác, các khoản thu, chi và quyết toán hàng năm; các biện pháp tổ chức phong trào thi đua; báo cáo sơ kết, tổng kết; nội quy, quy định về lễ lối làm việc của cơ quan.

2.5. Phát động phong trào thi đua gắn với thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường.

2.6. Cùng cố, duy trì các cuộc họp với phụ huynh học sinh trong năm học để nắm rõ tình hình thực tế, nhu cầu, tâm tư nguyện vọng của phụ huynh học sinh, của học sinh về học tập và sinh hoạt. Từ đó có những giải pháp thiết thực trong việc giải quyết các vấn đề còn tồn tại để học sinh có mọi điều kiện thuận lợi trong học tập và rèn luyện.

2.7. Tổ chức sơ kết học kỳ I, tổng kết năm học, đánh giá kết quả đạt được trong việc thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường.

2.8. Tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện Quy chế dân chủ trong trường. Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, công chức, viên chức thông qua các hình thức kiểm tra thường xuyên theo kế hoạch và kiểm tra đột xuất.

2.9. Phát huy quyền làm chủ và tham gia giám sát của cán bộ, viên chức trong nhà trường nhằm ngăn ngừa các hành vi vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm quy chế chuyên môn, những hành vi sách nhiễu, xâm phạm quyền và lợi ích chính đáng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

2.10. Tổ chức đối thoại tại đơn vị

Thực hiện thông qua việc trao đổi trực tiếp giữa giáo viên, nhân viên, người lao động, người học với hiệu trưởng.

* Đối thoại giữa hiệu trưởng với giáo viên, nhân viên, người lao động:

- Thời điểm: tháng 12 của năm.
- Thành phần: toàn thể giáo viên, nhân viên, người lao động của nhà trường.

* Đối thoại giữa hiệu trưởng với học sinh:

- Thời điểm: tháng 12 của năm.
- Thành phần: đại diện học sinh của các lớp.

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Phòng Tổng hợp – Tài chính – Thiết bị

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan.

- Phối hợp giải quyết kịp thời các đơn thư, khiếu nại, tố cáo của viên chức, người lao động.
- Phối hợp tổ chức hội nghị công chức – viên chức Trường.
- Tham mưu cho Ban giám hiệu trong việc tổ chức tiếp công dân định kỳ hàng tháng.

3.2 Phòng Công tác học sinh – Quan hệ doanh nghiệp

- Tham mưu cho Ban giám hiệu tổ chức các buổi tọa đàm với đại diện học sinh của Trường.
- Tham mưu cho Ban giám hiệu giải quyết kịp thời các khiếu nại, tố cáo của học sinh và phụ huynh.
- Tổ chức thường xuyên và có chất lượng các buổi sinh hoạt chủ nhiệm lớp hàng tuần, buổi sinh hoạt dưới cờ hàng tháng và buổi sinh hoạt học sinh ở ký túc xá hàng tháng.

3.3. Các phòng/khoa:

Tổ chức tuyên truyền đến tất cả viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình nắm và hiểu rõ ý nghĩa các văn bản hướng dẫn của Chính phủ và của Tỉnh về việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan. Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện dân chủ cơ sở của viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình quản lý./.

Nơi nhận:

- Sở LĐ-TB&XH;
- Ban dân vận huyện ủy;
- Các phòng/khoa;
- Lưu: VT.



Cao Văn Thiệp